

# Profil de poste

## Responsable du suivi clinique

Dernière mise à jour : 2023-02-13

### Sommaire du poste

Titre du supérieur direct :	Directrice clinique
Rémunération :	Selon l'échelle salariale en vigueur
Horaire :	35 heures semaine, de jour

### Raison d'être du poste

La pédiatrie sociale en communauté est un modèle de médecine sociale intégrée, centré sur les besoins de l'enfant et axé sur ses forces, celles de sa famille et de la communauté.

Nos services se développent en proximité relationnelle avec les enfants et leur famille, à travers la souplesse de la structure et la convivialité de l'accueil. L'approche se caractérise par le respect, le non-jugement, la transparence, la réciprocité et la disponibilité.

Le/la titulaire du poste doit donc intervenir auprès des enfants et des familles en situation de vulnérabilité dans la communauté afin d'assurer le développement de leur plein potentiel. Offrir des services de consultations, de soutien et de référence en collaboration avec une équipe interdisciplinaire en partenariat avec les autres services de soutien social dans la communauté. Accompagner et guider les enfants et les familles vers les bonnes ressources interne et externe.

### Proportions des responsabilités

1. Intervention clinique	40 %
2. Accompagnement et suivi	30 %
3. Collaboration et partage d'information avec les différents partenaires.	25 %
4. Toutes autres tâches connexes	5 %

*Le masculin est utilisé afin d'alléger le texte, sans préjudice pour le féminin. L'organisation souscrit au principe d'égalité en emploi pour les femmes, les minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées.*

### 1. Intervention Clinique

- 1.1. Accueillir les enfants et les familles selon l'approche APCA.
- 1.2. Créer un univers de partage et de convivialité.
- 1.3. Assurer un partage d'information à travers l'analyse et l'identification de la problématique en échangeant avec les enfants et les personnes significatives autour de lui.
- 1.4. Souligner les forces en identifiant les besoins de la famille et les droits de l'enfant.
- 1.5. Animer la discussion à deux voix en complétant l'évaluation psychosociale avec les participants autre que l'enfant, pendant l'évaluation de celui-ci avec le médecin.
- 1.6. Exposer des hypothèses et des pistes de solutions conjointement avec le médecin, l'enfant, sa famille et les partenaires.
- 1.7. Proposer un plan d'action selon les priorités incluant les besoins, les forces et l'offre de services du CSPTR.
- 1.8. Valider les attentes de l'enfant, de sa famille et des partenaires suite aux solutions proposées et les étapes à venir.
- 1.9. Nommer une force de l'enfant à chaque rencontre afin de solidifier le lien de confiance.
- 1.10. Dans le respect de la Convention relative aux droits de l'enfant, défendre les droits des enfants à travers le processus clinique.

### 2. Suivi et accompagnement

- 2.1. S'assurer de l'évolution de l'enfant selon le plan d'action établi en clinique.
- 2.2. Mesurer et conseiller des modifications selon chaque situation dans le but de rectifier certains éléments du plan d'action selon sa lecture.
- 2.3. Créer une relation de proximité afin de susciter la mobilisation et assurer un soutien plus efficace.
- 2.4. Connaître les programmes préventifs en place dans la communauté.
- 2.5. Répondre adéquatement aux situations de crises en mobilisant l'équipe au besoin.
- 2.6. Accompagner l'enfant et la famille dans les démarches nécessaires pour l'atteinte des objectifs du plan d'action.

### 3. Collaboration et partage d'information avec les différents partenaires

- 3.1. Faciliter les références à des organisations du milieu pouvant appuyer les enfants et les familles.
- 3.2. Participer aux rencontres d'évaluation des demandes de service et partager son opinion en vue d'offrir un service adéquat aux besoins des enfants.
- 3.3. Permettre à chaque famille suivie d'avoir accès à nos projets spéciaux selon leurs besoins (projets internes et externe)
- 3.4. Transmettre des informations pertinentes à tous les intervenants internes par l'entremise de la base de données, des dossiers papier et des espaces communs.
- 3.5. Assurer la mise à jour d'informations du dossier de l'enfant dans la base de données pour chaque action clinique posée.

- 3.6.** Participer aux rencontres multi-scolaires avec les écoles afin de s'assurer de la cohérence des interventions.
- 3.7.** Échanger avec les partenaires concernant les dossiers dans le but d'optimiser la collaboration et l'arrimage des services.
- 3.8.** Participer aux réunions et aux discussions de groupe en équipes interdisciplinaires, et ce, tant à l'interne qu'à l'externe.

#### **4. Toutes autres tâches connexes**

- 4.1.** Effectuer une veille terrain des ressources à proximité.
- 4.2.** Participer et collaborer aux activités de formation et d'orientation favorisant la mise à jour et l'échange des connaissances entre collègues.
- 4.3.** Participer à des activités de représentation et de vulgarisation de la pédiatrie sociale en communauté.
- 4.4.** Participer aux collectes de fonds.
- 4.5.** Accompagner les stagiaires en travail social ou domaine similaire.
- 4.6.** Participer au maintien d'un climat de travail sain et sécuritaire

*La liste des tâches et responsabilités ci-dessus énumérées est sommaire et indicative. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par la personne salariée occupant ce poste.*

#### **Relations internes et externes**

L'enfant et sa famille	Conseil d'administration
Partenaires communautaires et institutionnels	Collègues et supérieurs
Milieu de formation et d'enseignement	Fondation Dr. Julien
Bénévoles et communauté	Donateurs

#### **Qualifications, expériences et exigences requises**

<b>Diplômes et formations</b>	Baccalauréat en travail social et/ou technique en travail social. Baccalauréat en psychoéducation et/ou technique en éducation spécialisée Membre de l'Ordre professionnel des travailleurs sociaux du Québec, un atout.
<b>Nombre d'années d'expérience</b>	Expérience d'au moins 1 à 2 ans en intervention auprès d'enfants et jeunes en difficultés ainsi que de leurs parents.
<b>Connaissances</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Connaissance de l'intervention auprès des enfants en situation de vulnérabilité et de leurs familles.</li> <li>2. Connaissance des caractéristiques du développement de l'enfant.</li> <li>3. Connaissance de la pédiatrie sociale en communauté.</li> </ol>

	<p>4. Connaissance des ressources et milieux communautaires de Trois-Rivières et ses environs.</p> <p>Maîtrise des logiciels de la suite <i>Microsoft Office</i> et facilité à utiliser de nouveaux outils et logiciels.</p> <p>Maîtrise du français, oralement et par écrit.</p>
--	---

## Compétences et aptitudes

- Sens de l'observation et de l'analyse
- Attitude d'écoute et de non-jugement, empathie, patience (rythme de chaque famille)
- Rigueur professionnelle
- Bonne gestion du temps et des priorités
- Sens de l'engagement
- Grand respect de la confidentialité
- Grande autonomie professionnelle
- Capacité de collaborer avec différents partenaires
- Fortes habiletés relationnelles
- Habileté à travailler en co-intervention au sein d'une équipe interdisciplinaire
- Autonomie, sens de l'initiative, dynamisme, créativité
- Bonne capacité d'adaptation
- Sensibilité aux réalités interculturelles

## Signatures

Signature de l'employé :

Prénom, Nom Poste	Date
----------------------	------

Signature du supérieur :

Prénom, Nom Poste	Date
----------------------	------