

Profil de poste

Psychoéducateur (trice)

Dernière mise à jour : 2023-01-11

Sommaire du poste

Titre du supérieur direct :	Directrice clinique
Rémunération :	Selon l'échelle salariale en vigueur
Horaire :	32 heures semaine, de jour

Raison d'être du poste

Un centre de pédiatrie sociale est un espace sécurisant, accessible et accueillant. Il est implanté dans sa communauté et son équipe multidisciplinaire lui permet d'offrir différents services aux enfants et familles en situation de vulnérabilité.

Le/la titulaire du poste aura comme mandat d'offrir des services d'accompagnement, de soutien et de référence, en collaboration avec l'équipe interdisciplinaire du Centre ainsi qu'en partenariat avec les autres services dans la communauté.

Proportions des responsabilités

1. Traitement des demandes de services	20 %
2. Soutien à l'équipe clinique	40 %
3. Mise en œuvre des projets	30 %
4. Toutes autres tâches connexes	10 %

Le masculin est utilisé afin d'alléger le texte, sans préjudice pour le féminin. L'organisation souscrit au principe d'égalité en emploi pour les femmes, les minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées.

1. Traitement des demandes de services

- 1.1. Recevoir et traiter les nouvelles références.
- 1.2. Évaluer les nouvelles demandes de services.
- 1.3. Faire les suivis avec les familles en attente de service.
- 1.4. Gérer les dossiers de nouvelle référence dans la plate-forme commune.
- 1.5. Documenter toute action mise en place pour les demandes de services.
- 1.6. Informer et partager à l'équipe clinique de façon bimensuelle les nouveautés dans le dossier référencement.

2. Soutien à l'équipe clinique

- 2.1. Supporter la travailleuse sociale dans certaines démarches pour un dossier clinique.
- 2.2. Effectuer des suivis individuels ou de groupe selon les besoins identifiés
- 2.3. Assurer un suivi psychoéducatif pour les familles dans le besoin.
- 2.4. Assister à certaines rencontres cliniques et toutes autres rencontres en lien avec la prise en charge d'un dossier.
- 2.5. Ramener l'information à la travailleuse sociale et/ou tout autre intervenant(e) impliqué(e) au dossier.
- 2.6. Effectuer des rencontres cliniques de type évaluation/orientation.
- 2.7. Rédiger des notes cliniques dans la base de données en lien avec ses suivis/interventions.

3. Mise en œuvre des projets

- 3.1. Participer à l'élaboration et la préparation des projets.
- 3.2. Mobiliser les participants et les partenaires aux projets.
- 3.3. Effectuer un suivi auprès des participants et des partenaires des projets en collaboration avec la direction clinique.
- 3.4. Participer à l'évaluation des projets et apporter ses recommandations.
- 3.5. Mesurer et documenter l'atteinte des objectifs des projets.
- 3.6. Rédiger des notes cliniques dans la base de données en lien avec les projets.

4. Toutes autres tâches connexes

- 4.1. Effectuer une veille terrain des ressources à proximité.
- 4.2. Participer et collaborer aux activités de formation et d'orientation favorisant la mise à jour et l'échange des connaissances entre collègues.
- 4.3. Participer à des activités de représentation et de vulgarisation de la pédiatrie sociale en communauté.
- 4.4. Participer aux collectes de fonds.
- 4.5. Accompagner les stagiaires en travail social ou domaine similaire.
- 4.6. Participer au maintien d'un climat de travail sain et sécuritaire
- 4.7. Effectuer toute autre tâche demandée dans le cadre de ses fonctions

La liste des tâches et responsabilités ci-dessus énumérées est sommaire et indicative. Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par la personne salariée occupant ce poste.

Relations internes et externes	
L'enfant et sa famille	Conseil d'administration
Partenaires communautaires et institutionnels	Collègues et supérieurs
Milieu de formation et d'enseignement	Fondation Dr. Julien
Bénévoles et communauté	Donateurs

Qualifications, expériences et exigences requises	
Diplômes et formations	Technique en éducation spécialisée, baccalauréat en psychoéducation, maîtrise en psychoéducation Toute autre formation pertinente (travail social, relation d'aide)
Nombre d'années d'expérience	Expérience d'intervention d'au moins 1 à 2 ans.
Connaissances	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connaissance de l'intervention auprès des enfants en situation de vulnérabilité et de leurs familles. 2. Connaissance des caractéristiques du développement de l'enfant. 3. Connaissance de la pédiatrie sociale en communauté. 4. Connaissance des ressources et milieux communautaires de Trois-Rivières et ses environs. <p>Maîtrise des logiciels de la suite <i>Microsoft Office</i> et facilité à utiliser de nouveaux outils et logiciels.</p> <p>Maîtrise du français, oralement et par écrit.</p>

Compétences et aptitudes

- Sens de l'observation et de l'analyse
- Attitude d'écoute et de non-jugement, empathie, patience (rythme de chaque famille)
- Rigueur professionnelle
- Bonne gestion du temps et des priorités
- Sens de l'engagement
- Grand respect de la confidentialité
- Grande autonomie professionnelle
- Capacité de collaborer avec différents partenaires
- Fortes habiletés relationnelles
- Habileté à travailler en co-intervention au sein d'une équipe interdisciplinaire
- Autonomie, sens de l'initiative, dynamisme, créativité
- Bonne capacité d'adaptation
- Sensibilité aux réalités interculturelles

Signatures

Signature de l'employé :

Prénom, Nom	Date
Poste	

Signature du supérieur :

Prénom, Nom	Date
Poste	